ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΕΝΑΝ/ΜΙΑ (1) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ/Η ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ/ΤΙΔΑ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ CIRCLE-IN MED

Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» (ΠΕΔ ΔΜ), λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 75/2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α /2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206/Α΄/8-10-1997) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συγκεκριμένα την παράγραφο 8 του άρθρου 6 του παρόντος, όπως αναριθμήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 10 του ν. 3812/09 και συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 30 του ν.4314/2014.
- Τις διατάξεις του άρθρου 38 παρ.2 του Ν. 4765/2021
- Την ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ26059/10.10.2016 εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, με την οποία δεν απαιτείται έγκριση της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, για προσωπικό που προσλαμβάνεται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων διεθνών προγραμμάτων με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή με ωριαία απασχόληση, καθώς και με συμβάσεις μίσθωσης Έργου, συμπεριλαμβανόμενων των παρατάσεων και ανανεώσεων των ανωτέρω συμβάσεων
- Τις διατάξεις του άρθρου 4 της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280) όπως τροποποιήθηκαν με την παρ.4 του άρθρου 30 του ν.4314/2014.
- Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του ν.4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α'/2016).
- Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 8 του ν.4325/2015.
- Τις διατάξεις της παραγράφου 3, περίπτωση (δ) του άρθρου 25 του ν.4829/2021 (ΦΕΚ 166/Α/2021) «Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και σύμβασης μίσθωσης έργου» σε συνδυασμό με το άρθρο 186 του ν.4635/2019, σύμφωνα με τις οποίες εξακολουθούν να εξαιρούνται από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 και ως εκ τούτου από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού μεταξύ άλλων και οι συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρο 30 ν.4314/2014) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων.
- Την υπ' αρ. 57/2026 (ΑΔΑ: 9ΡΞ3ΟΚΥ2-Δ7Σ) ΑΔΣ της ΠΕΔ ΔΜ που αφορά την έγκριση υλοποίησης του έργου με ακρωνύμιο CIRCLE IN-MED
-Το υπ΄αριθμ. πρωτ. 1540/30-9-2025 τεκμηριωμένο αίτημα του Τμήματος Προγραμματισμού της ΠΕΔ ΔΜ
- Την υπ' αρ. 15/2026 (ΑΔΑ: Ε7ΥΟΟΚΥ2-4ΧΧ) ΑΕΕ της ΠΕΔ ΔΜ με την οποία εγκρίθηκε το τεκμηριωμένο αίτημα και ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης τους/τις υποψηφίους/φιες.
- Την πίστωση του κωδικού ΓΛ κωδικού 64.99.05 με τίτλο «Συμμετοχή της ΠΕΔ ΔΜ στο έργο CIRCLE-IN MED» του Προϋπολογισμού της ΠΕΔ ΔΜ οικονομικού έτους 2026
- Τις υποχρεώσεις της ΠΕΔ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ που απορρέουν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρω έργου.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Έναν/μία (1) εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα (εξειδικευμένο/η επιστήμονα) που διαθέτει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας, να εκδηλώσει ενδιαφέρον για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη μέρους των υποχρεώσεων της ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας στο έργο «CIRCLE-IN MED – Mediterranean Territorial Model for Supported Employment of Persons with Disabilities through Circular Participation, Cultural Innovation and Municipal Replication» (ESF-SI-2025-DEP-01-0054).

Αντικείμενο Σύμβασης για τον/την εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα

- Υποστήριξη στην καταγραφή και οργάνωση επαφών με τους τρεις πιλοτικούς δήμους, τους λοιπούς δήμους της Δυτικής Μακεδονίας και τους εμπλεκόμενους τοπικούς φορείς, υπό τις οδηγίες της Ομάδας Έργου.
- Συμμετοχή, οργανωτική και τεχνική υποστήριξη στην προετοιμασία συναντήσεων, διαβουλεύσεων και δράσεων δικτύωσης για τις δράσεις του προγράμματος.
- Συγκέντρωση και ταξινόμηση στοιχείων σχετικά με τις πιλοτικές δημοτικές δράσεις, τη συμπεριληπτική συμμετοχή και τα εργαλεία συμπεριληπτικών δημόσιων συμβάσεων, χωρίς ανάληψη αποφασιστικών αρμοδιοτήτων.
- Προετοιμασία προσχεδίων ενημερωτικών σημειωμάτων, πινάκων προόδου και υποστηρικτικού υλικού για τη θεσμική αξιοποίηση και επέκταση του μοντέλου στους δήμους.
- Οργανωτική υποστήριξη της επικοινωνίας με τους εταίρους, της παρακολούθησης χρονοδιαγραμμάτων και της τήρησης αρχείου εκκρεμοτήτων.
- Συγκέντρωση και οργάνωση τεκμηρίων των εργασιών του εξαμήνου, με παράδοση σχετικού φακέλου στην Ομάδα Έργου. Η ΠΕΔ διατηρεί την εποπτεία, τις αποφάσεις και την τελική έγκριση των αποτελεσμάτων.
- Τήρηση και τακτική επικαιροποίηση αναλυτικού υποστηρικτικού χρονοδιαγράμματος δράσεων, σε συνεργασία με τους συντελεστές του έργου και βάσει του εγκεκριμένου σχεδιασμού και των οδηγιών της Ομάδας Έργου της ΠΕΔ ΔΜ.
- Παροχή υπηρεσιών αποκλειστικά υποστηρικτικού χαρακτήρα, χωρίς υποκατάσταση των αρμοδιοτήτων της Υπεύθυνης Πράξης και των στελεχών που ορίστηκαν με την απόφαση 57/2026 (ΑΔΑ: 9ΡΞ3ΟΚΥ2-Δ7Σ).

Διάρκεια Σύμβασης

Η σύμβαση μίσθωσης έργου θα είναι ορισμένης χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της. Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί/ παραταθεί έως τη λήξη του έργου και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του.

Αμοιβή Σύμβασης

Για την εκτέλεση και περαίωση των εργασιών του/της εξωτερικού/ής συνεργάτη/τιδας προβλέπεται μικτή αμοιβή συνολικού ποσού των έντεκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (11.400,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και όλων των σχετικών κρατήσεων. Η συνολική αμοιβή μίσθωσης έργου, αντιστοιχεί στο έργο που θα υλοποιηθεί από τον επιλεγέντα από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Τόπος υλοποίησης Σύμβασης

Οι επιλεγέντες/επιλεγείσες υποψήφιοι/ες θα εκτελούν το αντικείμενο της σύμβασης στην Κοζάνη, στα γραφεία της ΠΕΔ ΔΜ (Νάνου Τσόντζα 3, 50131 ΚΟΖΑΝΗ), χωρίς να απαιτείται να είναι αποκλειστικής απασχόλησης με συνεχή αυτοπρόσωπη παρουσία, με την επιφύλαξη των μετακινήσεων (εντός ή εκτός Δυτικής Μακεδονίας ή στο εξωτερικό), που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης.

Πλαίσιο υλοποίησης Σύμβασης

Για την υλοποίηση του αντικειμένου απαιτείται η συνεργασία του/της εξειδικευμένου/ης επιστήμονα με την Υπεύθυνη Πράξης και τα υπόλοιπα μέλη της Ομάδας Έργου, οι οποίοι θέτουν τις γενικές και ειδικές παραμέτρους για την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου. Οι υπηρεσίες είναι αποκλειστικά υποστηρικτικές, χωρίς υποκατάσταση των αρμοδιοτήτων της Υπεύθυνης Πράξης και των στελεχών που ορίστηκαν με την απόφαση 57/2026 (ΑΔΑ: 9ΡΞ3ΟΚΥ2-Δ7Σ) και θα παρέχονται χωρίς να απαιτείται να είναι αποκλειστικής απασχόλησης με συνεχή αυτοπρόσωπη παρουσία. Το αντικείμενο συνδέεται αποκλειστικά με το έργο CIRCLE-IN MED και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας. Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική και η επιλογή αντισυμβαλλομένου έχει χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκεια της, εφόσον ο/η συμβαλλόμενος/η εκτελεί πλημμελώς το έργο που του/της έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται απενταχθεί από το Πρόγραμμα ESF+ Social Innovation+.

Προθεσμία υποβολής αίτησης

Η λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι: **26-11-2026, και ώρα 12:00**.

Προσόντα για τον/την εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ:

(α) Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής.

(β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής.

(γ) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

(α) Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ή/και υποστήριξη υλοποίησης συναφών έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή εθνικών προγραμμάτων, τουλάχιστον δώδεκα (12) πλήρων μηνών. (Η εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά ανά πλήρη μήνα απασχόλησης)

(β) Διδακτορικό δίπλωμα της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής, κατά προτίμηση σε συναφές γνωστικό αντικείμενο

(γ) Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στην επεξεργασία κειμένων, στα υπολογιστικά φύλλα και στις υπηρεσίες διαδικτύου

Ο/Η υποψήφιος/α θα αξιολογηθεί επιπλέον και μέσω **ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ**.

Κατά τη διεξαγωγή της συνέντευξης θα συνεκτιμηθούν η σχετικότητα, η συνεργατικότητα, η ικανότητα οργάνωσης, διοίκησης και διαχείρισης και οι επικοινωνιακές δεξιότητες.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελούν τα Παραρτήματα Α έως Ε, αναρτάται:

α) στον διαδικτυακό τόπο της ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας (www.peddm.gov.gr)

β) στο ηλεκτρονικό σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΠΕΔ ΔΜ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΕΠΑΠΤΣΟΓΛΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΡΓΟ CIRCLE-IN MED

Η ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας συμμετέχει στο έργο «CIRCLE-IN MED – Mediterranean Territorial Model for Supported Employment of Persons with Disabilities through Circular Participation, Cultural Innovation and Municipal Replication» (ESF-SI-2025-DEP-01-0054), με την υπ' αρ. 57/2026 (ΑΔΑ: 9ΡΞ3ΟΚΥ2-Δ7Σ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του ESF+ Social Innovation+, από 01/09/2026 έως 01/09/2028, με συντονιστή το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας και αντικείμενο την υποστηριζόμενη απασχόληση ατόμων με αναπηρία, τη συνεργασία με δήμους και τις συμπεριληπτικές δημόσιες συμβάσεις.

Γενικές Πληροφορίες για το έργο CIRCLE-IN MED

Το έργο CIRCLE-IN MED αναπτύσσει ένα εδαφικό μοντέλο Υποστηριζόμενης Απασχόλησης για άτομα με αναπηρία (PwD), συνδέοντας την κυκλική και πολιτιστική συμμετοχή με οργανωμένες διαδρομές ένταξης στην εργασία. Υλοποιείται σε τρεις πιλοτικούς δήμους της Δυτικής Μακεδονίας και προετοιμάζει παράλληλη αναπαραγωγή στη Βάρνα και σε γειτονικούς δήμους της Βορειοανατολικής Βουλγαρίας, με μεσογειακή επέκταση μέσω της ACES-Andalucía. Το μοντέλο ακολουθεί τρία στάδια: (1) συμμετοχή μέσω Circular Participation/Creation Labs σε δημοτικές υποδομές και ΚΔΕΥ, (2) ετοιμότητα μέσω micro-credentials που μετατρέπουν τη συμμετοχή σε αναγνωρίσιμες δεξιότητες και (3) Υποστηριζόμενη Απασχόληση μέσω δημοτικού job coaching, συμπεριληπτικών δημόσιων συμβάσεων και εξατομικευμένων διαδρομών μετάβασης στην εργασία. Οι βασικοί στόχοι περιλαμβάνουν την ενεργοποίηση 150 ατόμων με αναπηρία, την ολοκλήρωση της φάσης ετοιμότητας από 120 ωφελούμενους, την ένταξη 70 ατόμων σε υποστηριζόμενες ή μεταβατικές θέσεις εργασίας και την υιοθέτηση εργαλείων συμπεριληπτικών δημόσιων συμβάσεων από τουλάχιστον τρεις δήμους. Η εταιρική σχέση αποτελείται από πέντε δικαιούχους: Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας (UOWM – Συντονιστής), JOIN4CS, Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας (RUM-WM), Varna University of Management (VUM) και ACES-Andalucía. Στο πλαίσιο συμμετοχής του Φορέα, η ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας θα κινητοποιεί και θα συντονίζει τους δήμους, θα υποστηρίζει τις πιλοτικές δράσεις συμπεριληπτικών δημόσιων συμβάσεων και τη θεσμική ενσωμάτωση του μοντέλου και θα συμβάλλει στην κλιμάκωσή του από τους τρεις πιλοτικούς δήμους στο σύνολο των 13 δήμων της Δυτικής Μακεδονίας.

Προϋπολογισμός του έργου CIRCLE-IN MED

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 943.095,00€, ενώ της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Δυτικής Μακεδονίας ανέρχεται σε 149.193,00€, με αναλογούσα επιχορήγηση 119.351,00€.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο/η ενδιαφερόμενος/η πρέπει:

1. Να είναι Έλληνας/ιδα πολίτης ή πολίτης των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.). Για τους πολίτες των κρατών της Ε.Ε. απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής εκπαιδευτικής αρχής.
2. Να έχει συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας του/της κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων.
3. Να έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλόλητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που έχει επιλεγεί.
4. Να μην έχει κώλυμα υπογραφής σύμβασης μίσθωσης έργου, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης, ούτε κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης, ήτοι:

α) Να μην έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμηση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
β) Να μην είναι υπόδικος που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.
γ) Να μην έχει στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά του/της δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
δ) Να μην τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
ε) Να μην έχει απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.
5. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση και έχουν πολιτογραφηθεί ως Έλληνες πολίτες.
6. Να κατέχει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας τους στην περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προσόντα για τον/την εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	
1	Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής.
2	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής.
3	Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
1	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ή/και υποστήριξη υλοποίησης συναφών έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή εθνικών προγραμμάτων, τουλάχιστον δώδεκα (12) πλήρων μηνών. (Η εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά ανά πλήρη μήνα απασχόλησης.)
2	Διδακτορικό δίπλωμα της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής, κατά προτίμηση σε συναφές γνωστικό αντικείμενο.
3	Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στην επεξεργασία κειμένων, στα υπολογιστικά φύλλα και στις υπηρεσίες διαδικτύου.

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο υποψήφιοι/ες μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

1	Κατά τη διεξαγωγή της συνέντευξης θα συνεκτιμηθούν η σχετικότητα, η ικανότητα οργάνωσης, διοίκησης και διαχείρισης και οι επικοινωνιακές δεξιότητες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Γ.1 Υποβολή αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Ο ενδιαφερόμενος/η καλείται να συμπληρώσει και να υποβάλει εμπρόθεσμα «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» (σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ε), μαζί με τα ζητούμενα δικαιολογητικά είτε ηλεκτρονικά στο email: info@peddm.gov.gr, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, είτε με υπηρεσία ταχυμεταφοράς (courier) στα γραφεία της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (ΠΕΔ) Δυτικής Μακεδονίας, Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Νάνου Τσόντζα 3 Τ.Κ. 50131 Κοζάνη, **υπόψη κ. Βαρδάκα Αναστασίας** (τηλ. επικοινωνίας: 24610 26430).

Για τις αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, ως χρόνος υποβολής λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα παραλαβής τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΠΕΔ ΔΜ, το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της πρόσκλησης.
Για τις αιτήσεις που αποστέλλονται με συστημένη επιστολή ή υπηρεσία ταχυμεταφοράς, το εμπρόθεσμο κρίνεται από την αποδεδειγμένη ημερομηνία αποστολής τους, σύμφωνα με το σχετικό αποδεικτικό, όπως ορίζεται ανωτέρω. Η ΠΕΔ ΔΜ δεν φέρει ευθύνη για τυχόν απώλεια ή καθυστέρηση διακίνησης των αποστελλόμενων φακέλων.
Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της πρόσκλησης αποτελούν λόγο αποκλεισμού των αιτήσεων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης στη «Διαύγεια» και την ιστοσελίδα της ΠΕΔ ΔΜ **μέχρι την 26η Νοεμβρίου 2026 και ώρα 12:00.**

Ο φάκελος θα απευθύνεται στην:
Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας
Διεύθυνση: Νάνου Τσόντζα 3, (2ος όροφος)
Τμήμα Διοίκησης και Οικονομικών,
Υπόψη κ. Βαρδάκα Αναστασίας
Τηλέφωνο 24610 26430
Στο εξωτερικό μέρος του σφραγισμένου φακέλου της αίτησης θα αναγράφονται ευκρινώς ο τίτλος της αίτησης, του όνομα του Έργου, τα στοιχεία του/της υποψηφίου/ας, καθώς και η ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
του/της (Όνομα, Επίθετο, Διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, email) για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του έργου: CIRCLE-IN MED.
Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των αιτήσεων.
Η νέα αίτηση πρέπει απαραιτήτως να αναγράφει στο εξωτερικό μέρος του σφραγισμένου φακέλου υποβολής της και επί του νέου εντύπου «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με μεγάλα γράμματα **«ΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ» ή «ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ»** αντίστοιχα.

Γ2. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Ο/Η υποψήφιος/α επισυνάπτει στην «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» (σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ε) τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Η υποβολή των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την απόδειξη των υποχρεωτικών προσόντων συμμετοχής είναι απαραίτητη, επί ποινή αποκλεισμού.

Τα δικαιολογητικά που αφορούν επιθυμητά και μοριοδοτούμενα προσόντα υποβάλλονται εφόσον ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να αξιολογηθούν τα αντίστοιχα προσόντα. Η μη υποβολή τους δεν επιφέρει αποκλεισμό από τη διαδικασία, αλλά μη μοριοδότηση του αντίστοιχου κριτηρίου.

1. Απλό φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του/της κατόχου).

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

3. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, (σύμφωνα με το Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ε) στην οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η θα δηλώνει:

- ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμηση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- ότι δεν είναι υπόδικος λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ. 43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί,
- ότι δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά του/της δικαιώματα,
- ότι δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δυο αυτές καταστάσεις,
- ότι δεν έχει απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του/της, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση,
- ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχεται όλους ανεπιφύλακτα και επιτρέπουν την πρόσβαση στα υποβληθέντα έγγραφα, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- ότι δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο του/της και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσει για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον επιλεγεί,
- ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του/της για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης,
- η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
- η χρονική διαθεσιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου,
- για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή από αυτές,
- η μη ύπαρξη κωλύματος από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

4. Βασικός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι., ως απαιτούμενο προσόν, της ημεδαπής ή αναγνωρισμένος τίτλος της αλλοδαπής, σύμφωνα με τα απαιτούμενα προσόντα του Παραρτήματος Β΄ και τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ3.1. της παρούσας πρόσκλησης.

5. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ως απαιτούμενο προσόν. Προσκομίζεται ο τίτλος ή νόμιμη βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών με σαφή χρόνο κτήσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ3.1. της παρούσας πρόσκλησης.

6. Διδακτορικός τίτλος σπουδών, ως μοριοδοτούμενο προσόν. Υποβάλλεται το διδακτορικό δίπλωμα και, για την κρίση συνάφειας, ο τίτλος και η περίληψη της διατριβής ή σχετική βεβαίωση του ιδρύματος. Για τίτλους αλλοδαπής υποβάλλονται τα νόμιμα αποδεικτικά αναγνώρισης και οι απαιτούμενες μεταφράσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ3.1. της παρούσας πρόσκλησης.

7. Αποδεικτικά άριστης γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/C2), ως απαιτούμενο προσόν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ3.2. της παρούσας πρόσκλησης.

8. Δικαιολογητικά απόδειξης συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας, ως μοριοδοτούμενο προσόν: Ως συναφής επαγγελματική εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος, σε καθήκοντα ή έργα συναφή με τη διαχείριση ή/και υποστήριξη υλοποίησης έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή εθνικών προγραμμάτων. Για την απόδειξη της εμπειρίας απαιτούνται, κατά περίπτωση, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Για μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Στην αίτηση–υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη. Για την τεκμηρίωση της συνάφειας μπορούν να προσκομίζονται συμπληρωματικά βεβαιώσεις εργοδότη ή άλλα πρόσφορα αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία προκύπτει το συγκεκριμένο αντικείμενο απασχόλησης.

β) Για μισθωτούς και απασχολουμένους με σύμβαση έργου στον δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή, εναλλακτικά, βεβαίωση του αρμόδιου δημόσιου φορέα, από την οποία προκύπτουν το είδος, η συμβατική σχέση και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας. Στην αίτηση–υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται επακριβώς η διάρκεια και το είδος της εμπειρίας, καθώς και τα στοιχεία του φορέα.

γ) Για ελεύθερους επαγγελματίες: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Στην αίτηση–υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται επακριβώς η διάρκεια και το είδος της εμπειρίας, καθώς και οι συγκεκριμένες συναφείς εργασίες, μελέτες ή έργα που εκτελέστηκαν. Επιπλέον, προσκομίζεται τουλάχιστον μία (1) σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικά τη διάρκεια και το είδος της επικαλούμενης εμπειρίας.

Η εμπειρία προσμετράται εφόσον έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του απαιτούμενου βασικού τίτλου σπουδών. Υπολογίζεται αθροιστικά σε πλήρεις μήνες απασχόλησης, χωρίς διπλή προσμέτρηση επικαλυπτόμενων χρονικών διαστημάτων. Μοριοδοτείται μόνο η εμπειρία της οποίας η διάρκεια και

η συνάφεια με το αντικείμενο της πρόσκλησης τεκμηριώνονται επαρκώς από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά. **Η δήλωση των στοιχείων της επαγγελματικής εμπειρίας πραγματοποιείται σε χωριστή υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος Ε της παρούσας πρόσκλησης, στην οποία αναγράφονται αναλυτικά, για κάθε περίοδο απασχόλησης, ο εργοδότης ή αντισυμβαλλόμενος φορέας, η ιδιότητα του/της υποψηφίου/ας, το αντικείμενο των εκτελεσθεισών εργασιών και η ακριβής ημερομηνία έναρξης και λήξης της απασχόλησης.**

9. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ, ως μοριοδοτούμενο προσόν, στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γ3.3. της παρούσας πρόσκλησης.

Γ3. Διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών

Γ3.1.Τίτλοι σπουδών

1. Βασικοί τίτλοι σπουδών
Για βασικούς τίτλους σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής υποβάλλεται ο αντίστοιχος τίτλος και, κατά περίπτωση, ένα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
α) Πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).
β) Πιστοποιητικό αναγνώρισης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας, σύμφωνα με το καθεστώς υπό το οποίο εκδόθηκε.
γ) Πράξη αναγνώρισης του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή του Ινστιτούτου Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.), κατά περίπτωση, σύμφωνα με το προϊσχύσαν νομοθετικό πλαίσιο.
2. Μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών
Για μεταπτυχιακούς και διδακτορικούς τίτλους της αλλοδαπής υποβάλλεται ο αντίστοιχος τίτλος και ένα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
α) Πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.
β) Πιστοποιητικό αναγνώρισης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας.
γ) Πράξη αναγνώρισης του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α., σύμφωνα με το προϊσχύσαν νομοθετικό πλαίσιο.
Εφόσον από τα προσκομιζόμενα έγγραφα δεν προκύπτει σαφώς το γνωστικό αντικείμενο του μεταπτυχιακού τίτλου, υποβάλλεται συμπληρωματικά βεβαίωση του ιδρύματος που τον χορήγησε, από την οποία προκύπτουν το πρόγραμμα σπουδών και, κατά περίπτωση, η διπλωματική εργασία και τα μαθήματα που παρακολουθήθηκαν.
Για τη διαπίστωση της συνάφειας διδακτορικού τίτλου εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην ενότητα Γ της παρούσας παραγράφου.
3. Εξαιρέσεις από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης
Από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης ακαδημαϊκής αναγνώρισης εξαιρούνται οι υποψήφιοι που υπάγονται σε ειδική νόμιμη εξαίρεση, σύμφωνα με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο.
Για την εφαρμογή των εξαιρέσεων λαμβάνονται υπόψη, κατά περίπτωση, οι κατηγορίες και οι προϋποθέσεις του Κεφαλαίου 4 του Μέρους Α΄ της υπ' αριθ. 61/2025 απόφασης του Α.Σ.Ε.Π. (Β΄ 2296), ιδίως οι προβλεπόμενες αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.
Οι υποψήφιοι που επικαλούνται σχετική εξαίρεση υποβάλλουν την αντίστοιχη απόφαση ή άλλο νόμιμο αποδεικτικό έγγραφο. Η αποδοχή του εξετάζεται σύμφωνα με τις εφαρμοστέες διατάξεις και το συγκεκριμένο προσόν για το οποίο προσκομίζεται.
4. Χρόνος κτήσης και υποβολή δικαιολογητικών

Οι απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών, καθώς και οι επικαλούμενοι μοριοδοτούμενοι τίτλοι, πρέπει να έχουν αποκτηθεί έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.
Οι πράξεις και τα πιστοποιητικά αναγνώρισης υποβάλλονται σύμφωνα με τους όρους και τις προθεσμίες της παρούσας πρόσκλησης και τις εφαρμοστέες διατάξεις.
Οι τίτλοι και τα λοιπά έγγραφα της αλλοδαπής υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, όπου απαιτείται, και σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες αποδοχής αλλοδαπών εγγράφων.

5. Συνέπειες μη απόδειξης προσόντων

Η μη επαρκής απόδειξη απαιτούμενου βασικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συνεπάγεται απόρριψη της υποψηφιότητας.
Η μη επαρκής απόδειξη διδακτορικού τίτλου που δηλώνεται ως μοριοδοτούμενο προσόν συνεπάγεται τη μη απόδοση μορίων για το συγκεκριμένο κριτήριο, χωρίς αποκλεισμό του/της υποψηφίου/ας, εφόσον πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα.

Γ3.2. Απόδειξη άριστης γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (Γ2/C2)

Η άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/C2) αποδεικνύεται με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 ή με πιστοποιητικό που αποδεικνύει ρητά επίπεδο Γ2/C2 και περιλαμβάνεται στους αποδεκτούς τίτλους του ισχύοντος πίνακα του ΑΣΕΠ.

ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ Γ2/C2 — Ειδικό Παράρτημα (Α2), 17.02.2025

1. AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
2. AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
3. Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
4. ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire,USA) με συνολική βαθμολογία 74-100
5. The British Council Aptis ESOL International Certificate Level 3 (Aptis ESOL Advanced)
6. BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
7. BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
8. CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
9. CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230
10. CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
11. ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON
12. CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
13. CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
14. ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)
15. EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)
16. ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2)

17. INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω
18. GA Level 3 Certificate in ESOL International –CEFR: C2
19. GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)
20. C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
21. LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2) (μέχρι 30.06.2024)*
22. LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C2)
23. LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C2)
24. LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL
25. EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)
26. LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
27. Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2
28. NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)
29. NYLC – NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2
30. OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
31. OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)
32. Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
33. PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
34. PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)
35. PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL
36. PEARSON EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate)
37. PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")
38. SEG AWARDS Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) του SKILLS & EDUCATION GROUP AWARDS
39. TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, από 1/12/2019 βαθμολογία από 925 έως 990 (μέχρι 30.06.2024)*
40. TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C2
41. Test of Interactive English, C2 Level (ACELS)
42. Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards)
43. VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2) ή VTCT Skills (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2)
44. Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
45. * Για τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν μέχρι και τις 30.06.2024 (άρθρο 115 του ν. 5079/2023).

Πιστοποιητικά επιπέδου Γ1/C1 ή Β2 δεν καλύπτουν την υποχρεωτική άριστη γνώση Γ2/C2. Για τίτλους με επιμέρους ενότητες, απαιτείται να συνυποβληθούν όλα τα απαιτούμενα μέρη.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση. (Άρθρο 10 παρ. 5 π.δ. 85/2022, ΦΕΚ Α΄ 232).

Γ3.3. Απόδειξη γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ

Αποδεικνύεται η γνώση και των τριών αντικειμένων: επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικά φύλλα, υπηρεσίες διαδικτύου. Ακολουθούν οι φορείς, τα πιστοποιητικά και οι αποδεκτοί τρόποι απόδειξης από το Παράρτημα της 16.04.2026.

Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ και στα ως άνω τρία αντικείμενα διαπιστώνεται ως εξής:

1. Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ.
2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α΄ του Π.Δ. 85/2022 (Α΄232).
3. Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.
4. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (άρθρο 28 ν. 4653/2020).
5. Με πιστοποιητικό αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ).

Ειδικότερα:

1. Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) ή ΕΟΠΠ ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ. Οι πιστοποιημένοι φορείς από τον ΟΕΕΚ ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2123/Β'/01.08.2014) και της ΚΥΑ 33198/Κ6/22.03.2023 (ΦΕΚ 1961/Β'/27.03.2023) και τα πιστοποιητικά που εκδίδουν είναι: α) ACTA Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006)

Πιστοποιητικά:

Certified Computer User (CCU)
Certification Proficiency in IT Skills, CPIT
Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0
Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0
IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0
ICBU-Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0

β) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)
Microsoft Office Specialist
Infotest Certified Basic User
Microsoft Certified Application Specialist

γ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30.9.2009)

Πιστοποιητικά:

Basic Office
Business Office
δ) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
ECDL Core Certificate
ECDL Start Certificate
ECDL Progress Certificate
ECDL Profile Certificate
ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή) People Cert Computer Skills Level 1
ε) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
Πληροφορικής/Certified Computer User
CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 1
CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 2
στ) ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
STANDARD COMPUTER SKILLS
STANDARD COMPUTER SKILLS FAST
EXCELLENT COMPUTER SKILLS
ζ) «EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS – EQcert – Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ–Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ ΙΚΕ Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
EQcert BASIC
EQcert BASIC - LV1
EQcert BASIC - LV2
η) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
EXAMS CERT BASIC
EXAMS CERT BASIC MS
EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA
θ) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014)
Πιστοποιητικά:
Global Intermediate
Global Intermediate A
Global Intermediate B
Global Intermediate C
Global Basic Office
Global Advanced Plus
Global Intermediate Express
Global Office Expert
ι) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)
Πιστοποιητικά:
ICT Intermediate A
ICT Intermediate B
ICT Intermediate C
ια) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)
Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)
Microsoft Office Specialist (MOS)
Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)
Infotest Certified Basic User (ICBU)
Infotest Microsoft Certified Application Specialist

ιβ) «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) ή «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο Programs Qualification Read-PQR (27020/17.11.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:
ELIC Professional Certificate
ELIC Professional Certificate Plus
ELIC Professional Certificate 360

ιγ) I SKILLS A.E. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

Πιστοποιητικά:
Basic I.T. Standard
Basic I.T. Thematic
Basic I.T. Core
Advanced I.T. Core syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

ιδ) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

Πιστοποιητικά:
Key Cert IT Basic
Key Cert IT Initial
KeyCERT IT Basic Plus

ιε) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:
PRO-Cert IT User

ιστ) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

Πιστοποιητικά:
Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Infocert Unities

ιζ) «UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
(ΔΠ/30357/03.08.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:
STANDARD OFFICE USER
STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)
STANDARD OFFICE USER -BLENDED-1
STANDARD OFFICE USER -BLENDED-2

ιη) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)

Πιστοποιητικά:

Unicert Primary
Unicert Primary Διαθεματικό
Unicert Advanced Plus PRIMARY Διαθεματικό (Διαθεματικό-2)
ιθ) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ), ΒΕΛΛΟΥΜ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Ε.Ε. (ΔΠ 4768/6.3.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
Cambridge International Diploma in IT Skills
Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills
Vellum Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level
κ) PROFESSIONAL AWARDING SERVICES SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ με διακριτικό τίτλο «PASS MON ΙΚΕ (P.A.S.S.)» (ΔΠ/16690/25-11-2022 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
PASS-PORT
PASS-PORT FAST-B
PASS-PORT FAST-X
κα) TÜV-AUSTRIA ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ με διακριτικό τίτλο «TÜV AUSTRIA-HELLAS LTD» (ΔΠ/6314/24-03-2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
TÜV AUSTRIA Certification for basic Computer Skills
κβ) iCert ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ με διακριτικό τίτλο «iCert» (1952/30-01-2026 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
Πιστοποιητικά:
iCert IT Skills
iCert IT Skills Core
iCert IT Skills Plus
ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΔΕΚΤΑ:
Ι. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (δ, ι, ια και ιθ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον ΟΕΕΚ με την εξής ονομασία:
α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και
δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.).
ΙΙ. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός. Σημείωση: Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον ΟΕΕΚ, από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα ΟΕΕΚ μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον ΟΕΕΚ, τον ΕΟΠΠ και τον ΕΟΠΠΕΠ μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους είναι αόριστης διάρκειας [παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α΄/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013].
ΙΙΙ. Πιστοποιητικά ή τίτλοι γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής που έχουν αναγνωριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΕΠΠ. Οι τίτλοι αυτοί γίνονται

αποδεκτοί υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ περί της αντιστοίχισης τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ της ημεδαπής.
Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενοτήτων «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Ο υποψήφιος, όμως, εφόσον, είναι διοριστέος/ προσληπτέος πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στον φορέα διορισμού/ πρόσληψης.
Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κλπ) δεν γίνονται δεκτά.
2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α΄ του ΠΔ 85/2022 (Α΄232) και αναφέρονται κατωτέρω ή μεταπτυχιακούς ή διδακτορικούς τίτλους στην Πληροφορική.
3. Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου [Πανεπιστημιακής (ΠΕ), ή Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης] είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά. Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4)
εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.
Εναλλακτικά γίνονται δεκτοί οι τίτλοι σπουδών Πληροφορικής που ορίζονται στο Παράρτημα, τίτλοι/αναλυτικές βαθμολογίες με τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ (αθροιστικά σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό επίπεδο), το Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής και πιστοποιητικό ή βεβαίωση αποφοίτησης ΕΣΔΔΑ.
Η γνώση χειρισμού Η/Υ, όπου μοριοδοτείται, πρέπει να καλύπτει επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικά φύλλα και υπηρεσίες διαδικτύου. Αποδεικνύεται ιδίως με αποδεκτό πιστοποιητικό πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που καλύπτει και τα τρία αντικείμενα, με τίτλο σπουδών ειδικότητας πληροφορικής ή με βασικό/μεταπτυχιακό τίτλο και αναλυτική βαθμολογία από την οποία προκύπτει η επιτυχής παρακολούθηση τουλάχιστον τεσσάρων μαθημάτων πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Επίσης γίνεται δεκτό Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής, όπου καλύπτει τα απαιτούμενα αντικείμενα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι/ες για τη θέση του/ης συνεργάτη/ιδας θα αξιολογηθούν-βαθμολογηθούν με βάση τα παρακάτω κριτήρια ως εξής:

1	Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ή/και υποστήριξη υλοποίησης συναφών ευρωπαϊκών ή εθνικών προγραμμάτων. *Μοριοδοτείται η αποδεδειγμένη συναφής επαγγελματική εμπειρία διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) πλήρων μηνών, η οποία υπολογίζεται αθροιστικά ανά πλήρη μήνα απασχόλησης.* *Η βαθμολόγηση πραγματοποιείται με 0,5 μόρια για κάθε πλήρη μήνα, με μέγιστο βαθμολογούμενο διάστημα τους εξήντα (60) πλήρεις μήνες.* ***Μέγιστη συνολική βαθμολογία στο κριτήριο: 30 βαθμοί.***
2	Διδακτορικό Δίπλωμα. *Σε διαφορετικό γνωστικό αντικείμενο:* ***10 βαθμοί.*** *Σε συναφές γνωστικό αντικείμενο:* ***30 βαθμοί.***
3	Γνώση χειρισμού Η/Υ στα τρία οριζόμενα αντικείμενα. ***15 βαθμοί***
4	Συνέντευξη: *Μέγιστη Βαθμολογία:* ***25 βαθμοί***
ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΥΝΑΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ 100 ΒΑΘΜΟΙ	

Διευκρινίσεις:

1. Τα προσόντα ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον/την υποψήφιο/α, πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
2. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται. Ελλιπείς αιτήσεις δε θα ληφθούν υπ' όψη.
3. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην αίτηση πρότασης, είτε στο βιογραφικό σημείωμα αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν/βαθμολογηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.
4. Στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών για την πιστοποίηση συνεκτιμώμενου προσόντος, ο οποίος έχει χορηγηθεί από ιδρύματα της αλλοδαπής και δε συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά αναγνώρισης ισοτιμίας, η αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης δεν απορρίπτεται αλλά δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο συνεκτιμώμενο προσόν.

Έχει συσταθεί από την ΠΕΔ ΔΜ τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα επεξεργαστεί και θα αξιολογήσει τις αιτήσεις των υποψηφίων, προκειμένου να γίνει κατάταξή τους βάσει των προσόντων όπως αναφέρονται στην Προκήρυξη.

Η διαδικασία αξιολόγησης θα συντελεστεί σε δύο φάσεις (Α και Β).
Α' ΦΑΣΗ: Η Επιτροπή αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο του κάθε υποψηφίου των τυπικών προϋποθέσεων που απαιτούνται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και θα καταρτίσει κατάλογο των υποψηφίων που θα πληρούν τους όρους συμμετοχής στην πρόσκληση και θα γίνουν δεκτοί στη διαδικασία αξιολόγησης που θα ακολουθήσει. Αποκλείει τους υποψηφίους για τους οποίους διαπιστώνει έλλειψη τυπικής προϋπόθεσης και συντάσσει πίνακα αποκλειομένων της αξιολόγησης για τυπικούς λόγους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα προβεί στην αξιολόγηση των απαιτούμενων και πρόσθετων προσόντων των υποψηφίων και στη βαθμολόγηση αυτών. Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την Επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις διευκρινίσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της Επιτροπής για παροχή διευκρινίσεων οδηγεί στον

αποκλεισμό τους. Μετά τη βαθμολόγηση των προσόντων η Επιτροπή θα καταρτίσει «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» και καθορίζει τεκμηριωμένα από το σύνολο των υποψηφίων εκείνους/ες που θα καλέσει σε συνέντευξη.
Οι υποψήφιοι ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που έχουν δηλώσει για την ημερομηνία, τον τόπο και τον τρόπο πραγματοποίησης της προσωπικής συνέντευξης.

Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (απαιτούμενα και επιθυμητά) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης. Προηγούνται στην κατάταξη οι υποψήφιοι/ες που διαθέτουν τα κύρια προσόντα της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες/έχουσες τα επικουρικά -πρόσθετα.

Β' ΦΑΣΗ: Η Επιτροπή θα διενεργήσει συνέντευξη με όσους από τους υποψηφίους υπάρχει η πιθανότητα να επιλεγούν για την επιλογή εξωτερικού/ής συνεργάτη/τιδας, βάσει της κατάταξής τους στον «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» της πρώτης φάσης. Η συνέντευξη θα έχει ως στόχο τη διερεύνηση των προσωπικών χαρακτηριστικών τους, της καταλληλότητάς τους και της βούλησής τους να συνεισφέρουν στην υλοποίηση του Έργου.

Μετά το πέρας των συνεντεύξεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει «τελικό πίνακα κατάταξης υποψηφίων» στον οποίο θα παρουσιάζεται η σειρά προτεραιότητας βάσει της συνολικής βαθμολογίας (άθροισμα βαθμού από τον «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» και βαθμού από τη συνέντευξη).

Οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη απορρίπτονται.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης βάσει των δύο πινάκων με ειδική και επαρκή αιτιολόγηση της βαθμολογίας και της σειράς κατάταξης των υποψηφίων και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο της ΠΕΔ ΔΜ τον/την υποψήφιο/α προς επιλογή, καθώς και τη σειρά των επιλαχόντων/ουσών για την περίπτωση που απαιτηθεί αντικατάσταση.

Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στα κριτήρια της εμπειρίας και αν αυτές συμπίπτουν, τότε λαμβάνεται υπόψη η μη υπολογισμένη στην βαθμολόγηση εμπειρία (δηλ. η εμπειρία πλέον της μέγιστης βαθμολογίας).

Δ.1 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την παραπάνω διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων και διεξαγωγής της συνέντευξης, καταρτίζονται πίνακες κατάταξης των υποψηφίων με τα προσωρινά αποτελέσματα, τα οποία η υπηρεσία της ΠΕΔ ΔΜ θα αναρτήσει στην ιστοσελίδα της ΠΕΔ ΔΜ (www.peddm.gov.gr) το αργότερο μέσα σε 10 ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στο GDPR-ΓΚΠΔ ΕΕ2016/679.

Οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται για τα προσωρινά αποτελέσματα μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στις αιτήσεις τους.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους/στις ενδιαφερόμενους/ες η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ηλεκτρονικά στο email: info@peddm.gov.gr ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στα γραφεία της ΠΕΔ ΔΜ, Τμήμα Διοίκησης και Οικονομικών, Διεύθυνση: Νάνου Τσόντζα 3, Κοζάνη 50131, υπόψη κ. Βαρδάκα Αναστασίας (τηλ. επικοινωνίας 24610 26430).

Η ένσταση επιτρέπεται μόνο για λόγους νομιμοποίησης και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής.
Μετά την εξέταση των τυχόν ενστάσεων από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΠΕΔ ΔΜ και εφόσον δεν επέρχονται μεταβολές, το Διοικητικό Συμβούλιο προχωρεί στη διαμόρφωση της τελικής κρίσης, με βάσει τους πίνακες της Επιτροπής Αξιολόγησης.
Σε περίπτωση που επέρχεται μεταβολή από την εξέταση των ενστάσεων, τότε το θέμα παραπέμπεται στην Επιτροπή για την υλοποίηση αυτών και ακολούθως, οι αναμορφωμένοι πίνακες επαναπροωθούνται στο Δ.Σ για την τελική έγκριση και τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, διάρκειας έξι (6) μηνών (με δυνατότητα ανανέωσης/ παράτασης έως τη λήξη του έργου) από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης με τον/την επιλεγέντα/γείσα υποψήφιο/α.
Απασχολούμενοι/ες που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους/ες από τους/τις εγγεγραμμένους/ες και διαθέσιμους/ες του πίνακα κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι/ες που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων, είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Δ.2 ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΟΙ ΟΡΟΙ

Με την υποβολή της Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΕΔ ΔΜ, να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο.
Η συμμετοχή στη διαδικασία συνιστά ακαταμάχητο τεκμήριο ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας.

Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά επίσης ακαταμάχητο τεκμήριο ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής για την εξέταση της κάλυψης των ελαχίστων απαιτήσεων συμμετοχής και των βαθμολογούμενων κριτηρίων.

Η Επιτροπή ενδέχεται να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις, προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της.
Εμπιστευτικότητα:
Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης ενδιαφέροντος.

Δ.3 ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους, καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45/9.3.1999), και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για το λόγο αυτό οι συμμετέχοντες/χουσες είναι απαραίτητο να συναινέσουν και να παρέχουν τη ρητή συγκατάθεσή τους για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους, όπως αυτά θα δηλωθούν στην αίτησή τους και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά υποβάλλοντας το «ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ», (βάσει του υποδείγματος 2 στο Παράρτημα Ε) .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

Υπόδειγμα 1

Προς την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «CIRCLE-IN MED – Mediterranean Territorial Model for Supported Employment of Persons with Disabilities through Circular Participation, Cultural Innovation and Municipal Replication»
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ/ΑΙΤΟΥΣΑΣ
Όνομα:
Επώνυμο:
Όνομα Πατέρα:
Όνομα Μητέρας:
Τόπος Κατοικίας:
Οδός:
Αριθ:
ΤΚ:
Σταθερό τηλ.:
Κινητό τηλ.:
Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):
Αριθμός Α.Δ.Τ. ή Διαβατηρίου:
Ημερομηνία Έκδοσης (ΗΗ-ΜΜ-ΕΕΕΕ):
Εκδούσα Αρχή:
Σας υποβάλλω συνημμένα τα κάτωθι δικαιολογητικά, για να εκδηλώσω το ενδιαφέρον μου για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση που αφορά στο έργο «CIRCLE-IN MED – Mediterranean Territorial Model for Supported Employment of Persons with Disabilities through Circular Participation, Cultural Innovation and Municipal Replication» και παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες:
1) ....
2) ....
3) ....
4) ....
5) ....
6) ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

(Υπογραφή)

Υπόδειγμα 2

Προς την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Δυτικής Μακεδονίας

Έντυπο Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	ΑΜΚΑ:
Διεύθυνση:	Α.Φ.Μ.:
Τ.Κ.:	Α.Δ.Τ.:
Τηλέφωνο:	Email:

δηλώνω ότι δίνω την ελεύθερη, συγκεκριμένη, ρητή και με πλήρη επίγνωση συγκατάθεσή μου στην ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας όπως συλλέγει, φυλάσσει και επεξεργάζεται τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και την εκάστοτε εν ισχύ εθνική Νομοθεσία, όπως αυτά τροποποιούνται.

Δηλώνω ότι έχω λάβει ενημέρωση από την Υπηρεσία:
1) για τα δικαιώματά μου σε σχέση με την ανάκληση, εναντίωση, διόρθωση ή καταστροφή των προσωπικών δεδομένων οποιαδήποτε στιγμή,
2) πως η Υπηρεσία συλλέγει και χρησιμοποιεί τα προσωπικά μου δεδομένα με τη χρήση κάθε διαθέσιμου μέσου: τηλεφωνική επικοινωνία, e-mail, sms, επιστολές μέσω ταχυδρομείου, προκειμένου να επικοινωνήσει μαζί μου ώστε να με πληροφορήσει, ειδοποιήσει περί υπηρεσιών, δράσεων και ενημερωτικών προγραμμάτων που οργανώνει,
3) πως η Υπηρεσία και μόνον επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα μέσω του προσωπικού της,
4) πως σε περίπτωση κατάθεσης δικαιολογητικών θα τα εσωκλείω σε φάκελο για την προστασία των προσωπικών μου δεδομένων.

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Υπόδειγμα 3

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης[2]:			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:	
Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

.....

.....

.....

(4)

Ημερομηνία: 2026

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Υπόδειγμα 4

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[2]:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Τα στοιχεία της επαγγελματικής εμπειρίας που αναγράφονται στον ακόλουθο πίνακα είναι αληθή, ακριβή και ανταποκρίνονται στην πραγματική διάρκεια και στο αντικείμενο της απασχόλησής μου.
2. Η δηλούμενη εμπειρία αποκτήθηκε στο πλαίσιο απασχόλησής μου ως μισθωτού/ής στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, ως απασχολουμένου/ης με σύμβαση έργου ή ως ελεύθερου/ης επαγγελματία, σε καθήκοντα ή έργα συναφή με τη διαχείριση ή/και υποστήριξη υλοποίησης έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή εθνικών προγραμμάτων.
3. Για κάθε περίοδο απασχόλησης δηλώνω επακριβώς τον εργοδότη ή αντισυμβαλλόμενο φορέα, τη σχέση απασχόλησης, το συγκεκριμένο αντικείμενο των εργασιών που εκτέλεσα και τη χρονική διάρκεια της εμπειρίας μου.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Α/Α	**Εργοδότης / Φορέας / Αντισυμβαλλόμενος**	**Σχέση απασχόλησης**	**Συγκεκριμένο αντικείμενο εργασιών / έργο ή πρόγραμμα**	**Από (ηη/μμ/εεεε)**	**Έως (ηη/μμ/εεεε)**
1					
2					
3					
4					

Συνολική δηλούμενη συναφής επαγγελματική εμπειρία: ..... πλήρεις μήνες.

4. Η ανωτέρω εμπειρία έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του απαιτούμενου βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο συμμετέχω στην παρούσα διαδικασία επιλογής.
5. Η συνολική διάρκεια της δηλούμενης εμπειρίας έχει υπολογιστεί αθροιστικά σε πλήρεις μήνες απασχόλησης, χωρίς διπλή προσμέτρηση τυχόν επικαλυπτόμενων χρονικών περιόδων.
6. Για την απόδειξη της ανωτέρω εμπειρίας συνυποβάλλω τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την ενότητα Γ2, σημείο 8, της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
7. Γνωρίζω ότι η συνάφεια και η διάρκεια της δηλούμενης εμπειρίας ελέγχονται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης βάσει των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών και ότι η παρούσα υπεύθυνη δήλωση δεν υποκαθιστά τα απαιτούμενα αποδεικτικά έγγραφα.

.....

.....

.....

.....

.....(4)

Ημερομηνία: 2026

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.